

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

PANNÓNIA TEHETSÉGPROGRAM ÖSZTÖNDÍJ 2024

1. Pályázat célkitűzése

A Kulturális és Innovációs Minisztérium (a továbbiakban: KIM) a Tempus Közalapítvány (a továbbiakban: TKA) által rendelkezésre bocsátott támogatási keret biztosításával pályázatot hirdet nemzetközi hallgatói mobilitások megvalósítására a világ legrangosabb felsőoktatási intézményeibe a legkiválóbb tehetségeink képességeinek és tudásának kiaknázása érdekében. Pannónia Tehetségprogram Ösztöndíjban azok a hallgatók részesülhetnek, akiknek a mobilitása a pályázat benyújtásakor a Times Higher Education¹, a Quacquarelli Symonds², valamint az Academic Ranking of World Universities³ nemzetközi felsőoktatási rangsorokban első 100 helyen szereplő külföldi felsőoktatási intézménybe irányul. A pályázat lebonyolítója a TKA.

A Pannónia Tehetségprogram Ösztöndíj (a továbbiakban: Ösztöndíjprogram) célja **a legkiemelkedőbb tehetségek kimagasló anyagi és szakmai támogatása, különösen a STEM+ területeken [természettudomány, műszaki, informatikai, agrár-, orvos- és egészségtudomány területen (együttesen: STEM+)]**. A hazai munkaerőpiacon különös jelentőséggel bír a világ legkiválóbb egyetemlein szerzett diplomával elhelyezkedők aránya, a külföldön megszerzett tudás hazai hasznosulása.

2. Pályázat benyújtására jogosultak

2.1. Jelen Pályázati Kiírás keretében az alábbi feltételeknek megfelelő pályázók nyújthatnak be támogatási kérelmet:

- I. a beadás évében legalább a 17. és legfeljebb a 24. életévét betöltő, kiemelkedően tehetséges fiatalok, akik elsősorban
- II. Magyarországon, illetve a szomszédos országokban középiskolai tanulói jogviszonnyal rendelkező tanulók, vagy Magyarország államilag elismert felsőoktatási intézményeiben, illetve a szomszédos országok magyar nyelvű képzést folytató felsőoktatási intézményeiben alapképzésben (BA/BSc), osztatlan mesterképzésben, mesterképzésben (MA/MSc) részt vevő, aktív vagy passzív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatók, akik ezenfelül megvalósítják az alábbi általános

¹ <https://www.timeshighereducation.com/world-university-rankings/2024/world-ranking>

² <https://www.topuniversities.com/world-university-rankings>

³ <https://www.shanghairanking.com/rankings/arwu/2023>

követelményeket:

- a) képességeik és tudásuk alapján alap- vagy mesterképzésre felvételt nyertek, vagy felvételi eljárásban vesznek részt a 2024/2025-ös tanévre vonatkozóan az I. számú mellékletben felsorolt külföldi felsőoktatási intézmények egyikébe;
- b) tanulmányi eredményeik miatt példaképként szolgálhatnak;
- c) vállalják, hogy a Pannónia Tehetségprogram Ösztöndíj kommunikációjával kapcsolatos tevékenységben, valamint rendezvényein részt vesznek;
- d) vállalják, hogy a célintézményben egy szemeszterben legalább húsz (20), egy trimeszterben legalább tizenöt (15) sikeresen teljesített ECTS kreditet vagy azzal egyenértékű kreditet megszereznek, vagy ezekkel azonos óraszámot teljesítenek;
- e) vállalják, hogy – amennyiben működik ilyen – részt vesznek a célintézmény magyar hallgatói szervezetének munkájában, és Magyarország külképviseletével kapcsolatot tartanak;
- f) tudásuk, tapasztalataik Magyarország számára történő hasznosulása jegyében – nem teljesítés esetén visszafizetési kötelezettség terhe mellett – a Pannónia Tehetségprogram Ösztöndíj támogatás elnyerésekor a jelen pályázatban érintett külföldi tanulmányaikat követő öt éven – ennél hosszabb időtartamú támogatás esetén tíz éven – belül az általuk Pannónia Tehetségprogram Ösztöndíjjal folytatott tanulmányok idejével megegyező időtartamban magyar joghatóság alatt álló munkáltatónál a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. törvény 6. §-ában meghatározott biztosítási jogviszonyt eredményező munkaviszonyt, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt tartanak fenn, vagy magyar joghatóság alatt vállalkozási tevékenységet folytatnak.

FIGYELEM! Jelen Pályázat nyertesei vállalják, hogy a támogatás időszakában nem létesítenek passzív jogviszonyt a felvételt nyert külföldi egyetemen.

FIGYELEM! Az alsó korhatár értelmezése: a pályázat évében már betöltötte a 17. életévét. A felső korhatár értelmezése: a pályázat beadásának évében legfeljebb a 24. életévét tölti be.

FIGYELEM! Jelen Pályázati Kiírás posztgraduális (PhD, DLA, LL.M. stb.) képzés

elvégzését nem támogatja.

FIGYELEM! Jelen Pályázati Kiírás részképzés elvégzését nem támogatja.

FIGYELEM! Jelen Pályázati Kiírás hazai felsőoktatási intézmények duális képzéseinek külföldi intézményben töltött időtartamát nem támogatja.

FIGYELEM! Kérjük, a regisztráció és a pályázat benyújtása során fokozott figyelmet fordítson arra, hogy a Pályázati Kiírásban meghatározott pályázói körnek megfelelően történjen a pályázat benyújtása. Amennyiben ezen feltétel nem teljesül, az a pályázat érvénytelenségét vonja maga után.

2.2. Nem részesülhet ösztöndíjban az a Pályázó, aki:

- már tanulmányokat folytat alap- vagy mesterképzésen külföldi felsőoktatási intézményben, vagy
- az Erasmus+ programban, a Pannónia Ösztöndíjprogram más elemeiben, MOOC Programban, valamint más állami és államközi ösztöndíjprogramban részt vevők utazási, szállás és megélhetési költségeinek támogatására pályázik, vagy
- a benyújtott támogatás iránti kérelmében támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett.

3. Pályázati kategóriák

Az Ösztöndíj elnyerésére az alábbi kategóriában lehet pályázatot benyújtani:

- az I. számú mellékletben felsorolt külföldi felsőoktatási intézményekbe felvételt nyert hallgatók a tanulás és a tanulással együtt járó lakhatási, megélhetési költségek fedezése.

FIGYELEM! Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy jelen Pályázati Kiírás alapján az I. számú mellékletben található intézménylistában nem szereplő felsőoktatási intézményekben való tanulás költségeinek fedezése is megpályázható, amennyiben a Pályázó a pályázatában részletesen ismerteti és igazolja, hogy az adott intézmény miért – milyen rangsor, szakpárosítás, oktató vagy speciális tudás szerint – tartozhat a legrangosabb egyetemek közé. A bírálat során a Bírálóbizottság megvizsgálja a Pályázó indoklását, de annak elfogadásáról szabadon dönthet.

Az I. számú mellékletben felsorolt külföldi felsőoktatási intézmények ugyanakkor elsőbbséget és többletpontot jelentenek a döntés során.

4. Benyújtható pályázatok száma

Jelen Pályázati Kiírás keretében egy pályázatban egy egyetemen, egy szakon való részvétel pályázható, illetve egy Pályázó legfeljebb egy (1) pályázatot nyújthat be.

5. Támogatási időszak

A támogatás a 2024/2025-es tanévre vonatkozóan vehető igénybe.

6. Díjazás

6.1. A díjazás az ösztöndíjas fiatal további szakmai fejlődéséhez ösztöndíj formájában történő anyagi hozzájárulás.

6.2. A legjobbnak ítélt pályázatok benyújtói „Pannónia Tehetségprogram Ösztöndíj”-ban részesülnek.

7. A díjazottak száma és a rendelkezésre álló keretösszeg

A díjazottak száma tervezetten **legalább 12 és legfeljebb 20 fő**. A pályázatok támogatására rendelkezésre álló összesített pályázati keretösszeg **400.000.000,- Ft**, azaz **Négyszázmillió** forint. A KIM fenntartja magának a jogot, hogy nem meríti ki a keretösszeget.

8. A támogatás formája és mértéke

8.1. A pályázaton az alábbi támogatási keretösszegekre lehet pályázni:

- Európai Unió tagállamának felsőoktatási intézménye: legfeljebb **14 M Ft/tanév**;
- Nem európai uniós európai állam felsőoktatási intézménye: legfeljebb **23 M Ft/tanév**;
- Észak-amerikai felsőoktatási intézmény: legfeljebb **28 M Ft/tanév**;
- Ázsiai és a csendes-óceáni térségbeli felsőoktatási intézmény: legfeljebb **17 M Ft/tanév**.

8.2. A támogatás vissza nem térítendő támogatás formájában, ösztöndíjként kerül biztosításra.

8.3. A pályázathoz saját forrás bemutatása és biztosítása nem szükséges, ám a Pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a jelen pályázaton elnyert támogatáson túl – szükség esetén – megteremti a külföldi felsőoktatási intézményben való tanulás és tanulással együtt járó

lakhatási, megélhetési költségek fedezetét.

8.4. A támogatási keretösszeg felhasználása és annak igazolása

A nyertesek számára rendelkezésre bocsátott összeg olyan pénzbeli támogatás, amelyet kötelezően a tanulási és a tanulással együtt járó lakhatási, megélhetési költségek fedezésére kell fordítani a pályázat által szabott, alábbi feltételek figyelembevételével.

8.5. A pályázatban az alábbi költségek tervezhetők:

- tandíj;
- szállás;
- megélhetési költségek;
- diákvizum;
- utazási költség;
- tankönyvek / kották;
- nemzetközi nyelvvizsga költsége;
- egészségügyi biztosítás;
- tudományos konferencia / terepgyakorlat / nemzetközi művészeti verseny részvételi díja;
- tudományos konferencia / terepgyakorlat / nemzetközi művészeti verseny utazási díja.

FIGYELEM! A külföldi tanulmányok során felmerülő költségek mértékét és tételes eloszlását nagymértékben meghatározza az adott célország, a célintézmény, a szak, a képzési forma és egyéb gazdasági tényezők. Ebből kifolyólag a kiadások megtervezése, majd a megpályázott összeg elbírálása is ezen mutatók mentén, egyéni módon történik. A tervezhető költségek maximális mértékét a II. számú melléklet tartalmazza. Nem minden költségoszt kötelező használni, azok megtervezése a Pályázó felelőssége. A költségkategóriák a tanév során nem átjárhatók, így kérjük, a Pályázók alaposan végiggondolva tervezzék meg a költségeiket!

FIGYELEM! A költségoszok tervezéséhez az útmutató megismerése javasolt.

FIGYELEM! Jelen Pályázat keretén belül számítástechnikai eszközök beszerzése nem támogatott.

8.6. Az Ösztöndíj kizárólag a Pályázó költségeinek fedezésére szolgál, annak keretében más személy (családtag, tanár, gyám stb.) költségei nem támogathatók.

8.7. A Pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy az általa benyújtott program költségvetésének részbeni támogatásáról is dönthet a Bírálóbizottság, ha a pályázat tervezett elszámolható költségei között olyan költségtétel szerepel, amely elszámolható, nem szükséges a projekt céljának teljesítéséhez vagy aránytalanul magas, illetve a rendelkezésre álló szabad előirányzatra tekintettel csak ekként lenne támogatható. Részbeni támogatásról szóló döntés esetén a Pályázónak módosított költségtervet szükséges benyújtania a TKA részére.

8.8. Az Ösztöndíj a pályázatban előírtaknak megfelelő, célzott felhasználását alátámasztó szakmai beszámolóját az elvégzett kurzusokról a célintézmény által kiállított igazolás hiteles másolatával és egy legalább 25 (huszonöt) A4 oldalas, fénykép-dokumentációt tartalmazó szakmai beszámolóval szükséges elkészíteni (a Pályázati Kiírás 20. pontjában meghatározottaknak megfelelően).

8.9. Az Ösztöndíj teljes összegének pénzügyi elszámolása (a Pályázati Kiírás 16. pontjában meghatározottaknak megfelelően) a Pályázó által készített költségösszesítő alapján történik.

9. A pályázat tartalma

9.1. Kérjük, töltsse ki a pályázati űrlapot! (III számú melléklet)

9.2. Kérjük, töltsse ki az IV. számú mellékletben található nyilatkozatokat!

9.3. Kérjük, excel-táblázat segítségével mutassa be, milyen költségekkel tervez és számol az Ösztöndíj elnyerése esetén! (VI. számú melléklet)

FIGYELEM! A VI. számú mellékletben (költségvetés) található összegeket magyar forintban (HUF) kell megadni.

FIGYELEM! A VI. számú mellékletben (költségvetés) található összegek legyenek összhangban a III. számú mellékletben (pályázati űrlap) leírtakkal!

FIGYELEM! A tervezett költségvetési sorok közötti módosítás vagy átesoportosítás az elszámolás során nem támogatott.

FIGYELEM! A költségvetés tervezése során a költségvetési excel-táblázatban meg kell jelölni a tervezett összegek alátámasztásának forrását/linkjét/magyarázatát: alátámasztás nélkül a pályázat elutasításra kerülhet!

FIGYELEM! Az elnyert támogatási keretösszeg kizárólag egy előre meghatározott időintervallumban kerülhet felhasználásra, amelynek záró hónapja 2025. június. Ebből kifolyólag ezt az időpontot követő további kiadások elszámoltatására és megpályázására az Ösztöndíjprogram keretein belül nincs lehetőség.

9.4. A pályázatot elektronikus úton szükséges benyújtani a palyazat.tpf.hu online pályázatkezelő felületen. A felületről letölthető a pályázati adatlap, valamint feltölthető a pályázati adatlap és a szükséges mellékletek. A pályázat benyújtását a kitöltött pályázati adatlap és a megjelölt mellékletek elektronikus formában történő feltöltésével lehet hiánytalanul teljesíteni.

A jelentkezési felület **2024. július 03-án 8:00** órakor nyílik meg.

10. A pályázatok benyújtásának határideje

A pályázat benyújtásának határideje közép-európai nyári időszámítás szerint:

2024. július 21. 23:59

11. A pályázatok érvényességének vizsgálata, hiánypótlás

11.1. A pályázatokat a TKA ellenőrzi.

11.2. A benyújtott pályázatokat a TKA iktatja és pályázati azonosítóval látja el.

11.3. A TKA a pályázatok befogadása során az alábbiakat vizsgálja meg:

- a Pályázó a Pályázati Kiírásban meghatározott határidőn belül nyújtotta be a pályázatát,
- a Pályázó az online pályázatkezelő felületen nyújtotta be a pályázatát,
- a Pályázó a Pályázati Kiírás 2. pontjában meghatározott lehetséges támogatásigénylői körbe tartozik,
- a Pályázó a Pályázati Kiírás 5. pontjában meghatározott támogatási időtartamban kívánja megvalósítani pályázatát,
- a Pályázó az összes kötelező mellékletet feltöltötte.

11.4. Az alábbi esetekben a pályázatot a TKA nem fogadja be, és további érdemi vizsgálat

nélkül elutasítja:

- a Pályázó nem a Pályázati Kiírásban meghatározott határidőn belül nyújtotta be a pályázatát,
- a Pályázó nem tartozik a Pályázati Kiírás 2. pontjában meghatározott lehetséges támogatásigénylői körbe,
- a Pályázó nem a Pályázati Kiírás 5. pontjában meghatározott támogatási időtartamban kívánja megvalósítani pályázatát.
- az igényelt költségvetési támogatás összege meghaladja a maximálisan igényelhető mértéket.

11.5. Amennyiben a befogadott pályázat formai ellenőrzése során a TKA megállapítja, hogy a pályázat nem teljeskörűen felel meg a Pályázati Kiírásban foglalt feltételeknek, azaz a pályázatot hibásan, hiányosan nyújtották be, a Pályázót egy alkalommal, e-mail-értesítésben hiánypótlásra hívja fel, **legfeljebb öt (5) munkanapos hiánypótlási határidő** megjelölésével. Határidőben benyújtottnak minősül az a hiánypótlás, amely a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőn belül (a határidő utolsó napjának 23:59 órájáig) e-mailben megérkezett.

FIGYELEM! Amennyiben a Pályázó nem pótolta a hiányosságokat a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre, vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon tett eleget, úgy a TKA megállapítja a pályázat érvénytelenségét, és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus értesítést küld a Pályázónak.

12. A pályázatok elbírálásának menete és főbb szempontjai

12.1. A beérkezett pályázatok értékelése azok tartalma, szakmai megalapozottsága és minősége alapján történik.

12.2. A beérkezett pályázatok elbírálása az alábbiak szerint történik:

- A TKA elvégzi a pályázatok formai ellenőrzését.
- A formai ellenőrzés, valamint az esetleges hiánypótlás után – a 13. pontban foglalt pontozási rendszer használatával – a pályázatokban megfogalmazott válaszok szakmai-tartalmi értékelését a TKA által felkért szakmai Értékelőbizottság végzi el, és rangsorolja a pályázatokat.
- A szakmai-tartalmi pontszámok összesítése után a legfeljebb harminc (30)

legmagasabb pontszámot elért pályázó a 2024. augusztus 05-ei héten szóbeli meghallgatáson vesz részt. A meghallgatás célja, hogy a TKA által felkért szakemberek jobban megismerhessék a pályázókat, a pályázóknak pedig lehetőségük legyen felkészültségük, képességeik bemutatására. A meghallgatáson elsősorban a logikai, szövegalkotási, érveléstechnikai készségeket értékelik, ugyanakkor figyelembe vehetik a közösségépítési készségeket is.

- A kapott pontszámok és a személyes meghallgatás eredményeképpen az Értékelőbizottság szakmai javaslatot tesz, amelyet figyelembe véve a Tempus Közalapítvány Kuratóriuma a javasolt döntési listát felterjeszti a KIM Minisztere részére döntéshozatalra. A döntést a KIM Minisztere hozza meg.
- A rangsor és a rendelkezésre álló forrás alapján a Miniszter dönthet várólista felállításáról is. Várólistára helyezhetők azok a pályázók is, akik a pályázat elbírálásakor még nem kapták meg a felvételtől szóló hivatalos igazolást.

12.3. A pályázati **döntés várható határideje** közép-európai nyári időszámítás szerint: **2024. augusztus 23. (péntek)**. A döntésről a pályázókat augusztus 30-ig értesíti a Tempus Közalapítvány, az ösztöndíjszerződések aláírásának végső határideje 2024. szeptember 13.

12.4. A pályázat elbírálása során többletpontot kapnak az alábbi versenyeken és programokban helyezést, eredményt elért és/vagy résztvevő pályázók:

- Nemzetközi Tudományos Diákolimpia
- Nemzetközi Tanulmányi Verseny
- Országos Középiskolai Tanulmányi Verseny (OKTV)
- Országos Tudományos Diákköri Konferencia (OTDK)
- Ifjú Tudósok Tudományos Vetélkedő
- Szakmai Érettségi Tantárgyak Versenye (SZÉTV)
- Tudományos Diákkörök Kárpát-medencei Konferenciája (TUDOK)
- Ifjúsági Tudományos és Innovációs Tehetségkutató Verseny
- Egyéb Országos Tanulmányi Verseny
- Junior Pro Scientia / Pro Scientia / Arte Aranyérem
- Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj
- Nemzet Fiatal Tehetségeiért Ösztöndíj

- Új Nemzeti Kiválóság Program Ösztöndíj

FIGYELEM! Az elbírálás során kizárólag a felsorolt versenyek és programok esetében, az elmúlt 3 (három) tanévben (2021/2022, 2022/2023, 2023/2024) elért, dokumentummal igazolt eredmények vagy részvétel alapján jár többletpont.

13. A pályázat értékelési szempontrendszere

1.	Nemzetközi Tudományos Diákolimpia, Nemzetközi Művészeti vagy Tanulmányi Verseny	<p>aranyérem / első díj = 6 pont</p> <p>ezüstérem / második díj = 4 pont</p> <p>bronzérem / harmadik díj = 2 pont</p> <p>különdíj = 1 pont</p> <p>nemzetközi döntőbe került = 1 pont</p>
2.	Országos Középiskolai Tanulmányi Verseny (OKTV), Országos Tudományos Diákköri Konferencia (OTDK), Szakmai Érettségi Tantárgyak Versenye (SZÉTV), Tudományos Diákkörök Kárpát-medencei Konferenciája (TUDOK) vagy Ifjúsági Tudományos és Innovációs Tehetségkutató Verseny	<p>1-10. hely = 3 pont</p> <p>nagydíj (TUDOK) = 2 pont</p> <p>első díj (TUDOK) = 1 pont</p> <p>különdíj (OKTV) = 1 pont</p>
3.	Egyéb Országos Verseny, vagy Ifjú tudósok tudományos vetélkedő	<p>országos döntőbe került = 1 pont</p>

4.	Junior Pro Scientia / Pro Scientia / Arte Aranyérem	aranyérem = 2 pont ösztöndíj = 1 pont
5.	Nemzet Fiatal Tehetségeiért Ösztöndíj	1 pont
6.	Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj	1 pont
7.	Új Nemzeti Kiválóság Program Ösztöndíj	1 pont
8.	Az Ösztöndíjigénylés indokainak bemutatása	színvonalas, részletes és kidolgozott = 7 pont részben kidolgozott = 1–6 pont nem kidolgozott = 0 pont
9.	A Pályázó elmúlt 3 (három) tanévben (2021/2022, 2022/2023, 2023/2024) elért eredményeinek bemutatása	részletes, kidolgozott és alátámasztott = 7 pont részben kidolgozott vagy részben alátámasztott 1–6 pont nem kidolgozott vagy nem alátámasztott = 0 pont
10	A Pályázó személyének bemutatása (a társadalmi felelősségvállalás jegyében önkéntes tevékenység végzése, érdeklődési kör, családi és szociális háttér, nyelvi kompetenciák, hobbi stb.)	színvonalas, részletes és kidolgozott = 5 pont részben kidolgozott = 1–4 pontnem kidolgozott = 0 pont
11	A Pályázó STEM+ területre nyert felvételt.	7 pont

12	Az Ösztöndíj költségterve részletes és indokolt-e	minden költségterv részletesen kifejtett és indokolt = 5 pont nem minden költségterv részletesen kifejtett és indokolt, egyes költségtervek indokoltsága nem megítélhető = 1–4 pont a költségterv elnagyolt vagy a költségtervek nem megfelelően indokoltak = 0 pont
13	A Pályázó az I. melléklet szerinti intézménybe pályázik-e	igen = 5 pont nem = 0 pont

FIGYELEM! A fenti táblázat, illetve a benyújtott dokumentumok és mellékletek feldolgozása után felállított pontszámok szerinti rangsor a személyes meghallgatások eredményeként kapott pontszámokkal kiegészül, amely módosíthatja az addigi pontszámok alapján kialakult rangsort!

14. A pályázók döntést követő kiértesítése

A döntést követően a TKA legfeljebb öt (5) munkanapon belül írásbeli elektronikus értesítést küld a pályázat elbírálásáról, és az eredményeket honlapján és közösségi oldalán egyaránt közzéteszi. Az értesítés tartalmazza a támogatási döntést, és a költségvetési támogatás feltételekhez kötése esetén annak indokait.

15. Szerződéskötés

15.1. A támogatási döntésről szóló értesítések tartalmazzák a szerződéskötés feltételeit. Az ösztöndíjszerződés megkötéséhez a Pályázónak be kell nyújtania az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75. §-ában felsorolt nyilatkozatokat és dokumentumokat, illetve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (4) bekezdése szerinti követelményeknek való igazolást, továbbá a TKA által előírt egyéb nyilatkozatokat, dokumentumokat. A támogatás igénybevételére az ösztöndíjszerződés keretei között van lehetőség, a szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumokat a Pályázónak az értesítésben megjelölt határidőre kell megküldenie.

15.2. A támogatásban részesült ösztöndíjasokkal – korlátozottan cselekvőképes ösztöndíjas esetében törvényes képviselőjével – a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén az ösztöndíjszerződést a TKA köti meg.

15.3. Érvényét veszti a támogatási döntés, ha a szerződés a támogatásról szóló értesítés kézhezvételétől számított tizennégy (14) napos határidőn belül a Pályázó mulasztásából – vagy neki felróható egyéb okból – nem jön létre.

16. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

16.1. A beszámolási kötelezettség (szakmai beszámoló) teljesítése során a Kedvezményezettnek igazolnia kell, hogy a támogatást rendeltetésszerűen, a döntés szerinti célnak megfelelően, a szerződésben rögzített keretek között használta fel.

16.2. A szakmai beszámoló benyújtási határideje a 2024/2025. tanév utolsó napját követő 15. naptári nap.

16.3. A szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás készítése során figyelmet kell fordítani arra, hogy a támogatás teljes keretösszegével el kell számolni. Amennyiben a Kedvezményezett a támogatási keretösszeg 100%-ával nem tud az elfogadott költségvetés szerint elszámolni, úgy a maradványösszeget vissza kell utalni a támogatási szerződésben meghatározott számlaszámra a pályázati azonosító „közlemény” rovatban történő feltüntetésével. Ezzel egy időben az összegre vonatkozó lemondó nyilatkozat eredeti példányát is meg kell küldeni a TKA részére.

16.4. A beszámoló elfogadása azt jelenti, hogy megállapítható a szerződésszerű teljesítés. A TKA így dönt abban az esetben is, ha a Kedvezményezett önkéntesen visszafizeti a fel nem használt támogatási összeget. A beszámoló elfogadása esetén a TKA értesíti a Kedvezményezettet a pályázat lezárásáról.

16.5. A beszámoló részleges elfogadása azt jelenti, hogy a benyújtott beszámoló alapján csak részteljesítés állapítható meg. Ilyen esetben a TKA meghatározza, hogy a pénzügyi elszámolás mely tételei/összegei, illetve a szakmai beszámoló mely elemei elfogadhatóak, illetve elutasítandóak. Ilyen esetben a TKA felszólítására a Kedvezményezettnek vissza kell fizetnie a kiutalt támogatási (rész)összeget, a Magyar Nemzeti Bank alapkamatával növelten.

16.6. A beszámoló elutasítása azt jelenti, hogy a Kedvezményezett a támogatással való elszámolási kötelezettségének nem tett eleget, vagy szerződésszegést követett el. Ennek részletes szabályozását a támogatási szerződés tartalmazza. Elutasító döntés esetén a TKA a

támogatási szerződéstől eláll. A szerződést megszegő Kedvezményezettnek ilyen esetben a TKA felszólítására vissza kell fizetnie a kiutalt támogatási (rész)összeget, a Magyar Nemzeti Bank alapkamatával növelten.

17. Lemondás

17.1. A Kedvezményezett a döntés után bármikor kezdeményezheti a támogatási összeg egészéről vagy egy részéről való lemondást elektronikusan megküldött e-mailben. Ha a Kedvezményezett a beszámoló elkészítése során szembesül azzal, hogy a támogatási keretösszeg 100%-ával nem tud az elfogadott költségvetés szerint elszámolni, úgy a pénzügyi elszámolással együtt kell beküldeni a lemondást, és visszautalni a lemondott összeget.

17.2. A lemondó nyilatkozatot a Kedvezményezettnek kell aláírni, és a visszautalásról szóló terhelési értesítő hitelesített másolatát csatolni kell a nyilatkozathoz.

18. Lezárás

A pályázati program lezárása – a támogatott pályázati cél szerződés szerinti megvalósulását követően – a megvalósításáról szóló szakmai beszámoló alapján történik. A pályázati program lezárásának tényéről a TKA írásban értesíti a Kedvezményezettet.

19. Egyéb feltételek

19.1. A programmal kapcsolatosan kezelt személyes adatok és a projektre vonatkozó adatok statisztikai célra, személyazonosításra alkalmatlan módon felhasználhatóak, közzétehetőek és továbbíthatóak.

19.2. A Pályázó hozzájárul, hogy a támogatás megítélése esetén a projekt keretében beküldött anyagokat, beszámolót, fotó- és videó-dokumentációt a TKA korlátlanul felhasználja és nyilvánosan közzétegye.

19.3. A TKA monitoringtevékenységének keretében a pályázati tevékenységeivel kapcsolatban a nyertes pályázóktól a pályázatban megadottakon felül további adatokat kérhet.

19.4. A Pályázó nyertes pályázata esetén hozzájárul, hogy az Ösztöndíjprogram rendezvényein történő részvételével kapcsolatos fotó- és videó-dokumentációkat a TKA – külön engedély nélkül – megossza a program népszerűsítése céljából.

19.5. A jelen Pályázati Kiírásra pályázatot benyújtók vállalják az Ösztöndíjprogram Alumni tevékenységében történő részvételt.

20. További információ

A pályázattal kapcsolatban további információkat a **palyazat.tpf.hu** weboldalon olvashat, valamint az ott megadott elérhetőségeken érdeklődhet.

I. számú melléklet

A pályázható intézmények köre

Aarhus University	Dánia
Australian National University	Ausztrália
Brown University	Amerikai Egyesült Államok
California Institute of Technology	Amerikai Egyesült Államok
Carnegie Mellon University	Amerikai Egyesült Államok
Chinese University of Hong Kong (CUHK)	Hong Kong
City University of Hong Kong	Hong Kong
Columbia University	Amerikai Egyesült Államok
Cornell University	Amerikai Egyesült Államok
Delft University of Technology	Hollandia
Duke University	Amerikai Egyesült Államok
Erasmus University Rotterdam	Hollandia
Fudan University	Kína
Georgia Institute of Technology	Amerikai Egyesült Államok
Ghent University	Belgium
Harvard University	Amerikai Egyesült Államok
Heidelberg University	Németország
Hong Kong Polytechnic University	Hong Kong
Hong Kong University of Science and Technology	Hong Kong
Humboldt University of Berlin	Németország

Imperial College London	Egyesült Királyság
Institut Polytechnique de Paris	Franciaország
Johns Hopkins University	Amerikai Egyesült Államok
KAIST - Korea Advanced Institute of Science & Technology	Dél-Korea
Karolinska Institute	Svédország
King's College London	Egyesült Királyság
Korea University	Dél-Korea
KTH Royal Institute of Technology	Svédország
KU Leuven	Belgium
Kyoto University	Japán
Leiden University	Hollandia
London School of Economics and Political Science	Egyesült Királyság
Ludwig Maximilian University of Munich	Németország
Lund University	Svédország
Massachusetts Institute of Technology	Amerikai Egyesült Államok
McGill University	Kanada
Monash University	Ausztrália
Nanyang Technological University	Szingapúr
National Taiwan University (NTU)	Tajvan
National University of Singapore	Szingapúr
New York University	Amerikai Egyesült Államok

Northwestern University	Amerikai Egyesült Államok
Paris-Saclay University	Franciaország
Peking University	Kína
Princeton University	Amerikai Egyesült Államok
PSL Research University	Franciaország
Seoul National University	Dél-Korea
Shanghai Jiao Tong University	Kína
Sorbonne University	Franciaország
Stanford University	Amerikai Egyesült Államok
Stockholm University	Svédország
Swiss Federal Institute of Technology, Lausanne	Svájc
Swiss Federal Institute of Technology, Zürich	Svájc
Technical University of Munich	Németország
Tsinghua University	Kína
Universidad de Buenos Aires (UBA)	Argentína
University College London	Egyesült Királyság
University of Amsterdam	Hollandia
The University of Auckland	Új-Zéland
University of Birmingham	Egyesült Királyság
University of Bonn	Németország
University of Bristol	Egyesült Királyság
University of British Columbia	Kanada

University of California, Berkeley	Amerikai Egyesült Államok
University of California, Davis	Amerikai Egyesült Államok
University of California, Los Angeles	Amerikai Egyesült Államok
University of California, San Diego	Amerikai Egyesült Államok
University of Cambridge	Egyesült Királyság
University of Chicago	Amerikai Egyesült Államok
University of Copenhagen	Dánia
University of Edinburgh	Egyesült Királyság
University of Glasgow	Egyesült Királyság
University of Groningen	Hollandia
University of Hong Kong	Hongkong
University of Illinois at Urbana-Champaign	Amerikai Egyesült Államok
University of Manchester	Egyesült Királyság
University of Melbourne	Ausztrália
University of Michigan-Ann Arbor	Amerikai Egyesült Államok
Universiti Malaya (UM)	Malajzia
University of New South Wales (UNSW)	Ausztrália
University of Oslo	Norvégia
University of Oxford	Egyesült Királyság
University of Pennsylvania	Amerikai Egyesült Államok
University of Queensland	Ausztrália
University of Science and Technology of China	Kína

University of Sydney	Ausztrália
University of Texas at Austin	Amerikai Egyesült Államok
University of Tokyo	Japán
University of Toronto	Kanada
University of Washington	Amerikai Egyesült Államok
University of Warwick	Egyesült Királyság
University of Western Australia	Ausztrália
University of Wisconsin-Madison	Amerikai Egyesült Államok
University of Zurich	Svájc
Uppsala University	Svédország
Utrecht University	Hollandia
Washington University in St Louis	Amerikai Egyesült Államok
Yale University	Amerikai Egyesült Államok
Yonsei University	Dél-Korea
Zhejiang University	Kína

II. számú melléklet

A tervezhető költségek maximális összegei

II. 1. Tandíj

- Európai Unió tagállama: legfeljebb 8.000.000,- Ft / tanév
- Nem európai uniós európai állam: legfeljebb 16.000.000,- Ft / tanév
- Észak-Amerika: legfeljebb 19.000.000,- Ft / tanév
- Ázsia és a csendes-óceáni térség: legfeljebb 10.000.000,- Ft / tanév

II. 2. Szállás

Szállásköltség jelen pályázatban maximum tíz (10) egybefüggő hónapra – de nem hosszabb időre, mint a 2024/2024-es tanévi tanulmányok időtartama – tervezhető az alábbiak alapján:

- Európai Unió tagállama: legfeljebb 240.000,- Ft / hónap
- Nem európai uniós európai állam: legfeljebb 340.000,- Ft / hónap
- Észak-Amerika: legfeljebb 350.000,- Ft / hónap
- Ázsia és a csendes-óceáni térség: legfeljebb 250.000,- Ft / hónap

II. 3. Megélhetési költségek

Megélhetési költségek jelen pályázatban maximum tíz (10) egybefüggő hónapra – de nem hosszabb időre, mint a 2024/2025-ös tanévi tanulmányok időtartama – tervezhető az alábbiak alapján:

- Európai Unió tagállama: 300.000,- Ft / hónap
- Nem európai uniós európai állam: 400.000,- Ft / hónap
- Észak-Amerika: 400.000,- Ft / hónap
- Ázsia és a csendes-óceáni térség: 300.000,- Ft / hónap

II. 4. Utazás

Utazási költség és csomagjegy együttesen jelen pályázatban összesen legfeljebb hat (6) utazási alkalomra [három (3) alkalom oda-, és három (3) alkalom visszaútra] tervezhető, az alábbiak alapján:

- Európai Unió tagállama: legfeljebb 300.000,- Ft / legfeljebb 6 utazási alkalom
- Nem európai uniós európai állam: legfeljebb 300.000,- Ft / legfeljebb 6 utazási alkalom
- Észak-Amerika: legfeljebb 900.000,- Ft / legfeljebb 6 utazási alkalom
- Ázsia és a csendes-óceáni térség: legfeljebb 900.000,- Ft / legfeljebb 6 utazási alkalom

FIGYELEM! Jelen Pályázat keretén belül csak turista osztályú repülőjegy számolható el.

FIGYELEM! Jelen Pályázat keretén belül utasbiztosítás a megélhetési költségek közé tervezhető.

II. 5. Diákvízum

Diákvízum költsége abban az esetben tervezhető csak, amennyiben azt a Pályázó célországga kötelezővé teszi. Diákvízum költséget legfeljebb 350.000,- Ft értékben lehet tervezni.

II. 6. Tankönyvek / kották beszerzése

- Európai Unió tagállama: legfeljebb 100.000,- Ft
- Nem európai uniós európai állam: legfeljebb 150.000,- Ft
- Észak-Amerika: legfeljebb 200.000,- Ft
- Ázsia és a csendes-óceáni térség: legfeljebb 100.000,- Ft

II. 7. Nemzetközi nyelvvizsga

Nemzetközi nyelvvizsga költsége abban az esetben tervezhető csak, amennyiben a Pályázó a pályázat benyújtásának napjáig még nem rendelkezik olyan nemzetközi nyelvvizsgával, amit a célintézmény elfogad. Nemzetközi nyelvvizsga költségként Pályázónként egy darab nyelvvizsga tervezhető, legfeljebb 80.000,- Ft értékben.

II. 8. Egészségügyi biztosítás

Egészségügyi biztosítási költség abban az esetben tervezhető csak, amennyiben és amilyen mértékben a Pályázó célország és/vagy célintézménye azt kötelezővé teszi. Egészségügyi biztosítási költséget – beleértve a 2019. évi CXXII. törvény alapján kivetett egészségügyi szolgáltatási járulék összegét is – legfeljebb 300.000 - Ft értékben lehet tervezni.

II. 9. Tudományos konferencia / terepgyakorlat / nemzetközi művészeti verseny részvételi díja

Pályázóként egy darab – a pályázott célintézménnyel azonos országban megrendezett – tudományos konferencia / terepgyakorlat / nemzetközi művészeti verseny részvételi díja tervezhető, legfeljebb 60.000,- Ft értékben.

II. 10. Tudományos konferencia / terepgyakorlat / nemzetközi művészeti verseny utazási díja

Pályázóként egy darab – a pályázott célintézménnyel azonos országban megrendezett – tudományos konferenciára / terepgyakorlatra / nemzetközi művészeti versenyre való utazási díj tervezhető, legfeljebb 50.000,- Ft értékben.

III. számú melléklet

Pályázati űrlap

1. Személyes adatok

Név

Születési idő

Születési hely

Adóazonosító jel

Társadalombiztosítási azonosító jel

Anyja születési neve

Lakcím

Értesítési cím

Telefon

E-mail-cím

2. Kérjük, töltsse fel a személyazonosság igazolására alkalmas okmányáról (érvényes személyazonosító igazolvány vagy érvényes útleveél vagy kártya formátumú vezetői engedély) készült másolatot! Kérjük, az alábbi néven töltsse fel a fájlt: vezetéknev_keresztnev_személyazonosító_okmány!

3. Középiskolában tanulói jogviszonnal rendelkező tanulók részére

3.1. Válassza ki a középiskola típusát, melyben tanulmányait folytatja!

[] gimnázium

[] szakgimnázium

[] Technikum

3.2. Nevezze meg, mely középiskolában tanul!

3.3. Kérjük, csatolja az igazolást a tanulói/magántanulói jogviszony fennállásáról! Kérjük, az alábbi néven töltsse fel a fájlt: vezetéknev_keresztnev_igazolás!

FIGYELEM! Mind a középiskola által kiállított iskolalátogatási igazolás, mind az érvényes diákigazolvány másolata elfogadható. Idegen nyelvű dokumentum esetén a Pályázó által készített fordítással együtt szükséges csatolni.

4. Felsőoktatási intézményben hallgatói jogviszonnal rendelkező tanulók részére

4.1. Nevezze meg, mely felsőoktatási intézményben, melyik karon és milyen szakon tanul!

Felsőoktatási intézmény neve

Kar neve

Szak megnevezése

4.2. Nevezze meg a képzés típusát!

alapképzés (BA/BSc)

osztatlan mesterképzés

mesterképzés (MA/MSc)

4.3. Kérjük, válasszon az alábbiak közül!

magyar állami ösztöndíjjal támogatott hallgató

részösztöndíjjal támogatott hallgató

önköltséges hallgató

4.4. Kérjük, csatolja az igazolást a hallgatói jogviszony fennállásáról! Kérjük, az alábbi néven töltsse fel a fájlt: vezetéknev_keresztnev_igazolás!

FIGYELEM! Mind a felsőoktatási intézmény által kiállított hallgatói jogviszony igazolása, mind az érvényes diákigazolvány másolata elfogadható. Idegen nyelvű dokumentum esetén a Pályázó által készített fordítással együtt szükséges csatolni.

4.5. Tagja-e szakkollégiumnak?

igen

nem

Amennyiben igen, nevezze meg, melyiknek!

Szakkollégium neve

5. Kérjük, nyilatkozzon a cselekvőképességéről!

cselekvőképes

korlátozottan cselekvőképes

Korlátozottan cselekvőképes pályázó esetén szülő/törvényes képviselő adatai

Szülő/törvényes képviselő neve

Szülő/törvényes képviselő születési helye

Szülő/törvényes képviselő születési ideje

Szülő/törvényes képviselő adóazonosító jele

Szülő/törvényes képviselő társadalombiztosítási azonosító jele

Szülő/törvényes képviselő anyja születési neve

Szülő/törvényes képviselő lakcíme

Szülő/törvényes képviselő értesítési címe

Szülő/törvényes képviselő telefonszáma

Szülő/törvényes képviselő e-mail-címe

Kérjük, az V. számú mellékletben foglalt, kitöltött és szülője/törvényes képviselője által aláírt nyilatkozatot töltsse fel! Kérjük, az alábbi néven töltsse fel a fájlt: vezetéknev_keresztnev_szülői_nyilatkozat!

6. Pályázat

6.1. Kérjük, nevezze meg angolul azt a felsőoktatási (cél)intézményt és szakot, amelyre felvételt nyert!

Felsőoktatási (cél)intézmény neve angolul

Megpályázott szak megnevezése angolul

Megpályázott szak képzési szintje

alapképzés (BA/BSc)

osztatlan mesterképzés

mesterképzés (MA/MSc)

Megpályázott szak képzési időtartama (évben – számmal – megadva)

Kérjük, csatolja a felvételtől szóló hivatalos igazolást! Amennyiben még nem rendelkezik visszaigazolással, kérjük röviden indokolja meg, hogy miért nem! (maximum 1000 karakter)

Kérjük, az alábbi néven töltsse fel a fájlt: vezetéknev_keresztnev_felvételi_igazolás!

6.2. Amennyiben a felsőoktatási célintézmény ajánlatot (offer) ad, kérjük, jelezze, hogy feltétel nélküli vagy feltételes ajánlatot kapott!

feltétel nélküli ajánlatot kaptam

feltételes ajánlatot kaptam

6.3. Amennyiben a felsőoktatási célintézmény ajánlatot (offer) ad, kérjük, jelezze, hogy milyen határidőre (év-hónap-nap) várják a végső választ Öntől! (maximum 100 karakter)

6.4. Amennyiben feltételes ajánlatot kapott, kérjük, írja le, hogy milyen feltételeket kell teljesítenie! (maximum 1000 karakter)

6.5. Kérjük nyilatkozzon, hogy a felsőoktatási intézményben, melyre felvételt nyert, a már elért eredményeiért, teljesítményeiért kapott e bármilyen kedvezményt. Amennyiben igen, mit és milyen formában/összegben?

6.6. Kérjük, mutassa be a Pannónia Tehetségprogram Ösztöndíj igénylésének szakmai, személyes és pénzügyi indokait, illetve a Pannónia Tehetségprogram Ösztöndíj felhasználásának tervét! (maximum 5000 karakter)

6.7. Kérjük, mutassa be, hogy a külföldi felsőoktatási intézményben szerzett tudása hogyan hasznosulna véleménye szerint Magyarországon! Miért jó az országnak, ha az adott tudás külföldön történő megszerzését támogatja? (maximum 2000 karakter)

6.8. Kérjük, válassza ki, hogy a pályázati támogatás elnyerését követően – félévente minimum 20 (hús) órában – a Pannónia Tehetségprogram Ösztöndíjprogramban milyen kötelező vállalásokat kíván tenni! A felsoroltak közül a Pályázónak a szakmai vállalások közül 4 (négy) vállalást. Kérjük, figyeljen oda, hogy minden vállalását és a minimum óraszámot is teljesítenie kell egyidejűleg!

Szakmai vállalások a Pályázat szellemiségével összhangban

a célintézmény országának felvételi rendszeréről írásos összefoglaló készítése;

összefoglaló írása a célország felvételi eljárásához szükséges dokumentumok elkészítésével kapcsolatos tudnivalókról;

önkéntes tevékenység a TKA programjaiban és projektjeiben;

□ összefoglaló készítése a célország és a célváros mindennapi egyetemista életével kapcsolatban (tömegközlekedés, étkezés, kikapcsolódás, sport, kultúra stb.);

□ összefoglaló készítése a célintézmény és a célszak hallgatói ügyintézési rendszereivel kapcsolatban;

□ önkéntes tevékenység a célintézmény országa szerinti külképviseleten és/vagy magyar intézetben;

□ élménybeszámoló tartása az érettségi középiskolája által szervezett rendezvényeken (személyesen, online vagy rögzített videó formájában);

□ élménybeszámoló tartása magyarországi felsőoktatási intézmények hallgatói számára/által szervezett rendezvényeken (személyesen, online vagy rögzített videó formájában).

FIGYELEM! Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy a kötelező vállalások a támogatási szerződés részét képezik majd, így olyan feladatokat érdemes választani, amiket a Pályázó reálisan meg tud valósítani.

FIGYELEM! Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy az „önkéntes tevékenység a célintézmény országa szerinti külképviseleten és/vagy magyar intézetben” megnevezésű feladat elvégzéséhez a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény és a Külgazdasági és Külügyminisztérium belső eljárásrendje alapján magyar állampolgársággal kell rendelkezni, és nemzetbiztonsági ellenőrzésen kell átesni. A feladatot csak akkor vállalja a Pályázó, amennyiben – nyertessége esetén – a nemzetbiztonsági ellenőrzésnek aláveti magát.

6.9. Kérjük, mutassa be az elmúlt 3 (három) tanévben (2021/2022, 2022/2023, 2023/2024) elért eredményeit! Nevezze meg, mely eredményére, díjára a legbüszkébb! (maximum 2000 karakter)

6.10. Kérjük, csatolja az elmúlt 3 (három) tanévben (2021/2022, 2022/2023, 2023/2024) elért eredményeit igazoló dokumentumokat (oklevelek, versenyeredmények, érettségi bizonyítvány, nyelvvizsga stb.)! Kérjük, az alábbi neveken töltsse fel a fájlokat: vezetéknev_keresztnev_érettségi_bizonyítvány, vezetéknev_keresztnev_verseny, vezetéknev_keresztnev_angol_nyelvvizsga stb.!

6.11. Kérjük mutassa be, hány tárgyból tett érettségi volt emelt szintű, és nevezze meg, melyek ezek! Kérjük, írja le, hány százalékosak lettek az érettségi vizsgái! (maximum 1500 karakter)

6.12. Kérjük, mutassa be önmagát, térjen ki önkéntes tevékenységeire, érdeklődési körére, családi és szociális hátterére, nyelvi kompetenciáira, hobbijaira stb.! (maximum 3000 karakter)

6.13. Van szakmai példaképe?

igen

nem

Amennyiben igen, kérjük, nevezze meg, és mutassa be röviden, miért őt választotta! (maximum 1000 karakter)

6.14. Kérjük, nyilatkozzon, hogy jelenleg részesül-e más ösztöndíjban!

igen

nem

Amennyiben igen, kérjük, adja meg az ösztöndíj(ak) nevét/neveit és összegét/összegeit! (maximum 1500 karakter)

6.15. Kérjük, nyilatkozzon, hogy megpályázott-e vagy tervez-e megpályázni más ösztöndíjat!

igen

nem

Amennyiben igen, kérjük, adja meg az ösztöndíj(ak) nevét/neveit és odaítélt/megpályázott összegét/összegeit! (maximum 1500 karakter)

6.16. Kérjük, nyilatkozzon, hogy vett-e már fel akár Magyarországon, akár a célországban diákhitelt!

[] igen

[] nem

Amennyiben igen, kérjük, adja meg a diákhitel(ek) nevét/neveit és összegét/összegeit!
(maximum 1500 karakter)

6.17. Kérjük, jelezze, hogy mikor (év-hónap-nap) tervez kiutazni a célintézménybe! (maximum 100 karakter)

6.18. Kérjük, excel-táblázat (VI. számú melléklet) segítségével mutassa be, milyen költségekkel tervez és számol az ösztöndíj elnyerése esetén! Kérjük, az alábbi néven töltsse fel a fájlt: vezetéknev_keresztnev_költségvetés!

7. Kérjük, az IV. számú mellékletben foglalt, kitöltött és Ön által aláírt Pályázói nyilatkozatot töltsse fel! Kérjük, az alábbi néven töltsse fel a fájlt: vezetéknev_keresztnev_pályázói_nyilatkozat!

IV. számú melléklet

Pályázói nyilatkozatok

- 1) Nyilatkozom, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.
- 2) Nyilatkozom, hogy – bekerülésem esetén – a 2024. augusztus 5-ei héten megrendezendő személyes meghallgatáson részt veszek.
- 3) Nyilatkozom, hogy a jelen pályázaton elnyert támogatáson túl – szükség esetén – megteremtem a külföldi felsőoktatási intézményben való tanulás és tanulással együtt járó lakhatási, megélhetési költségek fedezetét.
- 4) Mint pályázatot benyújtó magánszemély, jelen nyilatkozat elfogadásával kifejezetten hozzájárulok ahhoz, hogy
 - A Tempus Közalapítvány a személyes adataimat a bírálathoz szükséges mértékben a bírálóban részt vevők számára átadja, illetve kezeli, mind a döntési folyamatban, mind később az Ösztöndíjprogram megvalósítása során;
 - A Tempus Közalapítvány velem – ellenkező írásbeli jelzéseimig – szakmai kapcsolatban maradjon a jövőben;
 - A Tempus Közalapítvány a Pannónia Tehetségprogram ösztöndíj-jogosultság ellenőrzése céljából az ehhez szükséges személyes adataimat az ehhez szükséges mértékben az ellenőrzésre felkért harmadik személyek részére átadja;
 - Az ösztöndíj elnyerése esetén nevemet és a pályázott célintézmény nevét a Tempus Közalapítvány a honlapján közzétegye.
- 5) Nyilatkozom, hogy állampolgárságom: _____
- 6) Tudomásul veszem, hogy magyar állampolgársággal rendelkező személy esetében Pannónia Tehetségprogram ösztöndíj csak adóazonosító jellel rendelkező pályázónak folyósítható.
- 7) Kijelentem, hogy nincs esedékessé vált és meg nem fizetett, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. §-ának 20. pontjában meghatározott köztartozásom, ideértve az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő esedékessé vált és meg nem fizetett tartozást is.

- 8) Tudomásul veszem, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a Pannónia Tehetségprogram ösztöndíj nem illet meg, az esedékes Pannónia Tehetségprogram ösztöndíj folyósítását felfüggeszti, visszatartja a Tempus Közalapítvány.
- 9) Nyilatkozom arról, hogy a Pannónia Tehetségprogram ösztöndíj elnyerése esetén a pályázat szabályszerűségének és a Pannónia Tehetségprogram ösztöndíj rendeltetésszerű felhasználásának a Tempus Közalapítvány, valamint egyéb – jogszabályban meghatározott – szervek által történő ellenőrzéséhez, az adataimba történő betekintéshez és az ellenőrző szerv részére történő átadáshoz hozzájárulok.
- 10) Nyilatkozom, hogy a változásbejelentési kötelezettséget magamra nézve kötelezőnek ismerem el, és ennek alapján a benyújtott dokumentumokhoz képest bekövetkező személyi adatváltozásokat nyolc (8) napon belül a Tempus Közalapítvány felé benyújtom.
- 11) Nyilatkozom, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és a Magyar Nemzeti Bank alapkamatait a hatályos jogszabályokban foglaltak szerint visszafizetem.
- 12) Tudomásul veszem, hogy a 2011. évi CXCV. törvény alapján nem lehet a támogatási jogviszonyban Kedvezményezett
- a) az, aki a támogatási döntést meghozta, vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntés-előkészítőként részt vett;
 - b) az, aki a támogatási döntés időpontjában a Kormány tagja, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, megyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője;
 - c) az a) és b) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó;
 - d) – a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével – az a) és b) pont szerinti személy tulajdonában álló gazdasági társaság;
 - e) – az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50%-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában lévő gazdasági társaság, valamint a sportegyesület és a sportszövetség kivételével – az olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)–c) pont szerinti személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja.

13) Nyilatkozom, hogy az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg:

igen, benyújtottam,

nem nyújtottam be.

14) Kijelentem, hogy elolvastam, megismertem, megértettem és tudomásul vettem az

Adatvédelmi Tájékoztatóban foglaltakat, valamint hozzájárulok az abban foglaltakhoz.

A pályázat benyújtásával fenti nyilatkozat tartalmát tudomásul veszem és elfogadom:

igen

nem

Helyszín:

Dátum: 2024.

.....

Pályázó aláírása

V. számú melléklet

Szülői (törvényes képviselői) nyilatkozat

- 1) A Pályázó törvényes képviselőjeként jelen nyilatkozat elfogadásával kifejezetten hozzájárulok a pályázati dokumentumokban meghatározott személyes adatkezeléshez, valamint a pályázati dokumentumokban foglalt egyéb nyilatkozattételhez.
- 2) Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázatban feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek és helytállóak.
- 3) Jelen nyilatkozatommal kifejezetten hozzájárulok ahhoz, hogy a törvényes felügyeletem alatt álló Pályázó részt vegyen jelen pályázaton, és kijelentem, hogy a pályázaton elnyerhető ösztöndíjat a törvényes felügyeletem alatt álló Pályázó igénybe kívánja venni.
- 4) Kijelentem, hogy elolvastam, megismertem, megértettem és tudomásul vettem az Adatvédelmi Tájékoztatóban foglaltakat, valamint hozzájárulok az abban foglaltakhoz.

A pályázat benyújtásával fenti nyilatkozat tartalmát tudomásul veszem és elfogadom:

[] igen

[] nem

Helyszín:

Dátum: 2024.

.....
Szülő (törvényes képviselő) aláírása

VI. számú melléklet - Költségterv

Pannónia Tehetségprogram Ösztöndíj					
Költségterv – 2024/2025. tanév					
Pályázó neve					
Célintézmény neve angolul					
Szak neve angolul					
Célintézmény országa angolul					
Célintézmény városa angolul					
Költségelem megnevezése*	Tervezett <u>havi</u> költség (HUF)	Hónap száma / Darabszám	Tervezett <u>összes</u> költség az adott soron (HUF)	Tervezett összes költség az adott soron a pályázott összköltség százalékában (%)	Megjegyzés / alátámasztó link / magyarázat
<i>(pl. tandíj)</i>					
<i>(pl. megélhetési költség)</i>					
<i>(pl. szállásköltség)</i>					
Pályázott összköltség (HUF)				100	

* A táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.